

THÔNG BÁO

Kế hoạch làm thủ tục nhập học cho Tân sinh viên trúng tuyển năm 2025

Trường Đại học Phan Châu Trinh thông báo kế hoạch nhập học cho Tân sinh viên (SV) trúng tuyển năm 2025 (Khóa K.25) với các nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm làm thủ tục nhập học

- Thời gian: 09h00, Thứ Sáu, ngày 29 tháng 8 năm 2025.
- Địa điểm: **Trường Đại học Phan Châu Trinh**
Số 09 Nguyễn Gia Thiều, P. Điện Bàn Đông, Thành phố Đà Nẵng
(Thuộc Khu đô thị Làng Đại học Đà Nẵng)

* Ghi chú:

- Trường hợp chưa kịp nhận giấy báo, Tân SV vẫn đến làm thủ tục nhập học và nộp hồ sơ theo kế hoạch.
- Các loại giấy tờ, hồ sơ cần nộp khi đến làm thủ tục nhập học và các khoản học phí, lệ phí, Tân SV xem chi tiết tại các phụ lục ở trang sau.

2. Kế hoạch học tập học kỳ I, năm học 2025-2026

- Tất cả Tân sinh viên khóa K.25 sau khi làm thủ tục nhập học sẽ bắt đầu tham gia tuần Orientation Week 2025 (OW2025) từ 08h00 ngày 03 tháng 9 năm 2025. Đây là chương trình bắt buộc và rất quan trọng, do đó Tân SV không được phép vắng. Sau khi kết thúc tuần OW2025, Tân SV sẽ bắt đầu học chính thức theo kế hoạch của Phòng Đào tạo.
- Địa điểm tham gia tuần OW2025: Hội trường C01 – Bệnh viện Mô phỏng.
- Nội dung học tập:
 - Quy chế đào tạo, chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, kế hoạch học toàn khóa;
 - Hướng dẫn sử dụng hệ thống Email, hệ thống phần mềm quản lý đào tạo và LMS;
 - Phổ biến Bộ quy tắc sinh viên, các chế độ chính sách và thủ tục hỗ trợ sinh viên;
 - Hướng dẫn sử dụng thư viện và các tài nguyên của trường;
 - Giới thiệu các câu lạc bộ, đời sống sinh viên và hoạt động ngoại khóa;
 - Gặp gỡ các khoa.

3. Thông tin liên lạc:

Trường hợp cần hỗ trợ, Tân sinh viên có thể liên lạc với Nhà trường qua các kênh:

- 1- Điện thoại hoặc Zalo đến các số: **0962553155** hoặc **0981559255**
- 2- Nhắn tin qua kênh Facebook **<http://m.me/daihocphanchautrinh>**

Nơi nhận:

- Phòng TS, QLĐT, SVV;
- Ban giám hiệu;
- Lưu VT.



GS. TS. BS. Lê Văn Cường

PHỤ LỤC 1. CÁC LOẠI HỒ SƠ CẦN CHUẨN BỊ
(Kèm theo Thông báo số 331/TB-ĐHPCT ngày 05 tháng 8 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Châu Trinh)

TT	Hồ sơ cần nộp	Loại giấy tờ	SL	Ghi chú
1	Giấy báo trúng tuyển	Bản gốc có dấu đỏ	01	Trường hợp chưa nhận được giấy báo, Tân SV vẫn đến nhập học theo kế hoạch.
2	Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2025	Bản gốc có dấu đỏ	01	Chỉ áp dụng với Tân SV có đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
3	Phiếu Điểm thi Đánh giá năng lực	Bản gốc có dấu đỏ	01	Chỉ áp dụng với Tân SV trúng tuyển bằng điểm ĐGNL.
4	Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời	Bản gốc có dấu đỏ	01	Đối với Tân SV mới tốt nghiệp năm 2025.
5	Bằng tốt nghiệp THPT	Bản sao công chứng	01	Đối với Tân SV đã tốt nghiệp từ năm 2024 trở về trước.
6	Bằng tốt nghiệp Đại học	Bản sao công chứng	01	Chỉ áp dụng với Tân SV trúng tuyển bằng kết quả tốt nghiệp đại học
7	Bảng điểm tốt nghiệp Đại học	Bản sao công chứng	01	Chỉ áp dụng với Tân SV trúng tuyển bằng kết quả tốt nghiệp đại học.
8	Học bạ THPT	Bản sao công chứng	01	
9	Chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế (nếu có)	Bản sao công chứng	01	
10	Giấy khai sinh	Bản sao có chứng thực	01	
11	Căn cước công dân	Bản sao	01	
12	Lý lịch sinh viên có xác nhận của địa phương nơi cư trú	Bản gốc có dấu đỏ	01	Theo mẫu tải tại Website.
13	Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có)	Bản sao công chứng	01	
14	Ảnh thẻ 3 x 4	Dạng ảnh căn cước	02	Được chụp trong vòng 6 tháng.

Ghi chú: Với những giấy tờ cần nộp là bản sao công chứng, Tân SV cần mang theo bản gốc để đối chiếu.

PHỤ LỤC 2. HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN LỆ PHÍ
(Kèm theo Thông báo số 331 /TB-ĐHPCT ngày 05 tháng 8 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Châu Trinh)

1. Học phí:

Học phí học kỳ 1 năm học 2025-2026 của tất cả các ngành cụ thể như sau:

TT	Ngành	Mức học phí học kỳ 1	Ghi chú
1	Y khoa	40.000.000đ	
2	Răng - Hàm - Mặt	42.500.000đ	
3	Điều dưỡng đa khoa	12.000.000đ	
4	Điều dưỡng Nha khoa	12.000.000đ	
5	Kỹ thuật xét nghiệm y học	12.000.000đ	
6	Quản trị bệnh viện	13.000.000đ	

Ghi chú: Những sinh viên có thông báo học bổng thì chỉ đóng số tiền còn lại sau khi trừ học bổng. Học phí đã đóng không được hoàn lại sau khi đã nhận nhập học.

2. Các khoản lệ phí đóng đầu khóa:

Ngoài học phí, Tân SV cần đóng các khoản lệ phí sau khi nhập học:

TT	Loại lệ phí	Mức đóng/SV (ĐVT: đồng)	Ghi chú
1	Bảo hiểm y tế bắt buộc	631.800	Nếu đóng 12 tháng
		789.750	Nếu đóng 15 tháng
2	Khám sức khỏe đầu khóa	610.000	
3	Phí dịch vụ sinh viên	800.000	Đối với hệ đào tạo 4 năm
		1.200.000	Đối với hệ đào tạo 6 năm
4	Đồng phục	2.430.000	Đối với ngành Y khoa, Răng – Hàm – Mặt, Kỹ thuật xét nghiệm
		2.117.000	Đối với ngành Điều dưỡng
		1.734.000	Đối với ngành QTBV

Lưu ý: Tân SV đã có BHYT Quân đội hoặc theo hộ gia đình không phải đóng BHYT bắt buộc.



Chi tiết loại đồng phục theo ngành ở bảng sau

TT	Loại đồng phục	SL	Y khoa, RHM, KTXN	Điều dưỡng	QTBV
1	Lễ phục	01	Có	Có	Có
2	Đồng phục đi học	01	Có	Có	Có
3	Đồng phục thực hành tại phòng Lab	01	Có	Có	Không
4	Áo Blouse + Logo	01	Có	Không	Không
5	Đồng phục thể dục	01	Có	Có	Có
6	Áo pull + Logo	01	Có	Có	Có

3. Phương thức nộp học phí, lệ phí:

Tân SV có thể nộp học phí và các khoản lệ phí qua 2 phương thức sau:

- Nộp trực tiếp tại Phòng Kế toán của Nhà trường
- Nộp bằng cách chuyển khoản qua tài khoản ngân hàng của Nhà trường theo thông tin bên dưới:

- Chủ tài khoản: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHAN CHÂU TRINH**
- Số tài khoản: **245374729**.
- Tại **Ngân hàng ACB** – Phòng GD Hòa Cường – Chi Nhánh Đà Nẵng
- Nội dung chuyển khoản phải ghi rõ: **HP 2025 – HỌ TÊN SINH VIÊN – SỐ CCCD** (đã dùng đã đăng ký trên hệ thống).
Ví dụ: HP 2025 – NGUYEN VAN ANH – 0123456789.

ĐẠI HỌC PHAN CHÂU TRINH